

新たに強化された機能により、サブスクリプションの転送を CCW で完了および承認できます。転送は期間終了または期間中において実行でき、セルフサービスのプロセスを開始する前にターゲットを発注する必要はありません。セルフサービスでの転送を準備するためには、パートナー側に余分な労力が必要となります。しかし、パートナーには、サービスを一切中断せずに送信元サブスクリプションからターゲット サブスクリプションへのシームレスな転送を開始する必要があることから、この新しいプロセスが生まれました。このクイックガイドは、セルフサービスによるサブスクリプションの転送を開始および管理するため参考資料として役立ちます。

パートナーは、次に該当する場合、プロセス全体を完了する必要があります: 転送の開始、転送見積の作成、承認の管理(現在のパートナー)

転送の開始



CCW
にログイン



サブスクリプションの検索



検索
結果



サブスクリプション
を選択

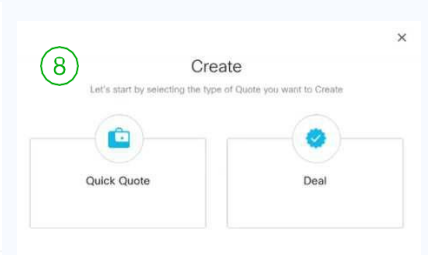
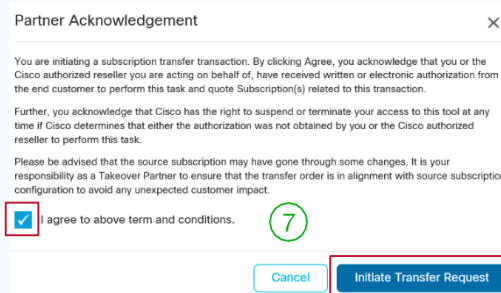
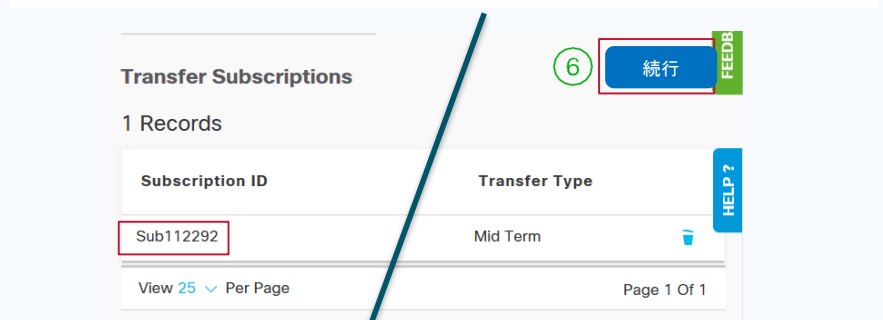
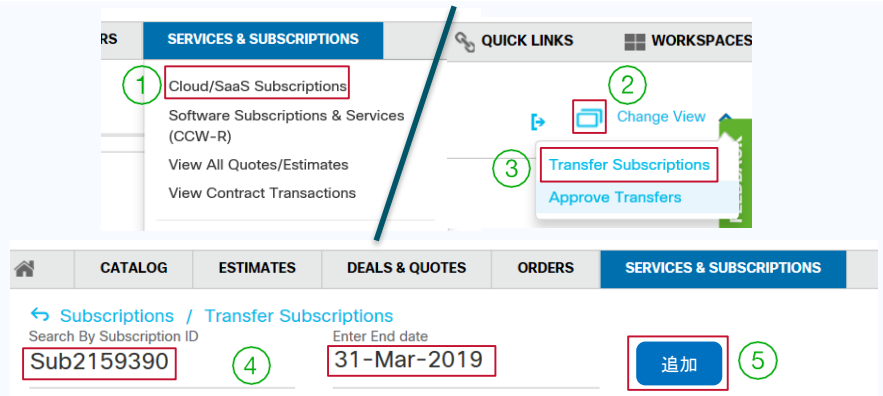


法的確認
応答



ダッシュボードの転送

1. CCW にログインして、[サービスとサブスクリプション (Services & Subscriptions)] タブの [クラウド/SaaSサブスクリプション (Cloud/SaaS Subscriptions)] をクリックします。
2. 二重のウィンドウのアイコンをクリックします。
3. [サブスクリプションの転送 (Transfer Subscription)] を選択します。
4. サブスクリプション ID と終了日を入力します (両方とも必要)。
5. [追加 (Add)] をクリックします。
6. サブスクリプションを選択して [続行 (Continue)] をクリックします。
7. ボックスをオンにして T&C に同意し、**転送開始 要求** をクリックします。
8. これが期間終了の転送である場合、[クイック見積 (Quick Quote)] または [案件 (Deal)] をクリックして見積および案件 プロセスを続行します。*
9. これが期間中の転送である場合、転送要求は承認のために送信されます。



*システムでは RSD を送信元サブスクリプションと一致させるため、課金のギャップは発生しません。

注: セルフサービスで実行できるのは、コラボレーション期間終了と期間中の転送のみです。他のすべてのタイプの転送とオファーでは、ケースを送信する必要があります。

転送見積の作成



転送
ダッシュボード



新しいサブスクリプションへの転送

1. CCW にログインして、[サービスとサブスクリプション (Services & Subscriptions)] タブの [クラウド/SaaSサブスクリプション (Cloud/SaaS Subscriptions)] をクリックします。
2. 二重のウィンドウのアイコンをクリックします。
3. [サブスクリプションの転送 (Transfer Subscription)] を選択します。
4. 見積もる [転送要求 (Transfer Request)] をオンにします。
5. [転送見積の作成 (Create Transfer Quote)] をクリックします。
6. [クイック見積 (Quick Quote)] または [案件 (Deal)] をクリックして見積および案件 プロセスを続行します。

注: 複数の要求をオンにするには、すべての要求のエンドカスタマーが同じである必要があります。

注: ステータスが「見積準備完了」の転送要求に対する転送見積のみを開始できます。

Transfer Request ID	Subscription ID	Offer Name	Start / End Date	End Customer	Transfer Status	Transfer Type
391026624 11-Mar-2019 06:3/11/2019 6:00:52 PM PM	Sub112292	UMBRELLA-SUB	15-Jun-2018 To 14-Jun-...	WALSWORTH PUBLI...	見積準備完了	
301026309 08-Mar-2019 11:3/8/2019 11:00:51 AM AM	Sub233973	A-WX-EMP-COUNT	06-Mar-2019 To 05-Mar-...	CERIDIAN MARKHA...	Approved	

承認ダッシュボード

1. CCW にログインして [サービス&サブスクリプション (Services & Subscription)] タブをクリックします。
2. 二重のウィンドウのアイコンをクリックします。
3. 承認ダッシュボードを選択します。
4. 承認または拒否する [転送要求 (Transfer Request)] をオンにします。
5. [承認 (Approve)] または [拒否 (Reject)] をクリックします。



CCW
にログイン



サブスクリプションの検索



検索
結果



サブスクリプション
を選択



転送の
承認

注: ステータスが「承認待ち」の転送要求のみを承認または拒否できます。

Transfer Request ID	End Customer	Transfer Status	Transfer Type
391026624 11-Mar-2019 06:3/11/2019 6:00:52 PM PM	WALSWORTH PUBLI...	Waiting for Approval	
301026309 08-Mar-2019 11:3/8/2019 11:00:51 AM AM	CERIDIAN MARKHA...	Approved	